

Nr. înregistrare 10032/07.08.2023

A N U N Ţ

privind organizarea concursului/examenului de ocuparea a posturilor vacante din cadrul
INSTITUTULUI ONCOLOGIC PROF. DR. ALEXANDRU TRESTIOREANU

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și O.U.G. 34/2023, Institutul Oncologic Prof. Dr. Alexandru Trestioreanu București organizează examen pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi contractual vacante:

Nr. crt.	STRUCTURA	DENUMIRE POST	DURATA TIMPULUI DE LUCRU	Perioada	Număr posturi
1	SECTII/COMPARTIMENT CU PATURI	BRANCARDIER	8 H	NEDETERMINATA	1
2	SECTIA ONCOLOGIE MEDICALA II	INFIRMIERA DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
3	SECTIA CLINICA CHIRURGIE ONCOLOGICA II	INFIRMIERA DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
4	SECTIA ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA	INFIRMIERA DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	2
5	SECTIA CLINICA RADIOTERAPIE II	INFIRMIERA DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
6	SECTIA CLINICA CHIRURGIE ONCOLOGICA I	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	1
7	SECTIA CLINICA CHIRURGIE ONCOLOGICA II	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	1
8	SECTIA CHIRURGIE ONCOLOGICA III	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	2
9	SECTIA ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	3
10	SECTIA RADIOTERAPIE III	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	2
11	BLOC OPERATOR	INFIRMIERA	8 H	NEDETERMINATA	1

Nr. crt.	STRUCTURA	DENUMIRE POST	DURATA TIMPULUI DE LUCRU	Perioada	Număr posturi
1	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
2	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	REGISTRATOR MEDICAL	8 H	NEDETERMINATA	3
3	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	ECONOMIST DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
4	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	ECONOMIST SPECIALIST II	8 H	NEDETERMINATA	1
5	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	ECONOMIST SPECIALIST I A	8 H	NEDETERMINATA	1
6	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	ECONOMIST SPECIALIST I A	4 h	NEDETERMINATA	0.5
7	STATISTICA SI INFORMATICA MEDICALA	ECONOMIST SPECIALIST I A	4 h	NEDETERMINATA	0.5
8	SERVICIUL DE MANAGEMENT AL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE	ECONOMIST SPECIALIST I A	8 H	NEDETERMINATA	1
9	SERVICIUL DE MANAGEMENT AL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE	REFERENT DE SPECIALITATE I	8 H	NEDETERMINATA	2
10	BIROUL ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTARE	REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
11	SERVICIUL FINANCIAR - CONTABILITATE	ECONOMIST SPECIALIST I A	8 H	NEDETERMINATA	2
12	SERVICIUL FINANCIAR - CONTABILITATE	SEF SERVICIU GRADUL II	8 H	NEDETERMINATA	1
13	SERVICIUL FINANCIAR - CONTABILITATE	ECONOMIST DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
14	SERVICIUL RESURSE UMANE NORMARE SI SALARIZARE	REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1
15	COMPARTIMENT AUDIT	AUDITOR I	4 H	NEDETERMINATA	0.5
16	COMPARTIMENT AUDIT	AUDITOR I	4 H	NEDETERMINATA	0.5
17	COMPARTIMENT AUDIT	AUDITOR I	8 H	NEDETERMINATA	1
18	COMPARTIMENT DE INFORMATICĂ	INGINER DEBUTANT	8 H	NEDETERMINATA	1

Nr. crt.	STRUCTURA	DENUMIRE POST	DURATA TIMPULUI DE LUCRU	Perioada	Număr posturi
1	SECTIA CLINICA ONCOLOGIE MEDICALA I	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
2	SECTIA CLINICA ONCOLOGIE MEDICALA I	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT /PL	8 H	NEDETERMINATA	2
3	SECTIA CLINICA ONCOLOGIE MEDICALA II	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/S	8 H	NEDETERMINATA	1
4	SECTIA CLINICA ONCOLOGIE MEDICALA II	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
5	SECTIA CLINICA CHIRURGIE ONCOLOGICA II	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/S	8 H	NEDETERMINATA	1
6	SECTIA CLINICA CHIRURGIE ONCOLOGICA II	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	2
7	SECTIA CHIRURGIE ONCOLOGICA III	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/S	8 H	NEDETERMINATA	1
8	SECTIA CHIRURGIE ONCOLOGICA III	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
9	SECTIA ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/S	8 H	NEDETERMINATA	1
10	SECTIA ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
11	SECTIA ANESTEZIE SI TERAPIE INTENSIVA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
12	SECTIA CLINICA ONCOLOGIE PEDIATRICA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
13	SECTIA RADIOTERAPIE III	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
14	SECTIA RADIOTERAPIE III	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/ PL	8 H	NEDETERMINATA	1
15	SECTIA RADIOTERAPIE III	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT / PL	8 H	NEDETERMINATA	1

16	BLOC OPERATOR	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
17	FARMACIE	ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
18	LABORATOR RADIOTERAPIE CU ENERGII INALTE	ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE PRINCIPAL/PL	6 H	NEDETERMINATA	1
19	LABORATOR RADIOTERAPIE CU ENERGII INALTE	ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE DEBUTANT /PL	6 H	NEDETERMINATA	2
20	LABORATOR RADIOTERAPIE CU ENERGII INALTE	ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE /PL	6 H	NEDETERMINATA	3
21	LABORATOR MEDICINA NUCLEARA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/S	6 H	NEDETERMINATA	1
22	SERVICIU ANATOMIE PATOLOGICA	ASISTENT MEDICAL DE LABORATOR PRINCIPAL /PL	6 H	NEDETERMINATA	1
23	AMBULATORIU INTEGRAT	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	5
24	AMBULATORIU INTEGRAT	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/ PL	8 H	NEDETERMINATA	2
25	AMBULATORIU INTEGRAT	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT /PL	8 H	NEDETERMINATA	4
26	CAMERA DE GARDA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST PRINCIPAL/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
27	SECTIA CLINICA CHIRURGIE TORACICA	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
28	SPITALIZARE DE ZI	ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
29	SPITALIZARE DE ZI	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
30	STERILIZARE	ASISTENT MEDICAL GENERALIST/PL	8 H	NEDETERMINATA	1
31	LABORATOR RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA	ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE DEBUTANT/PL	6 H	NEDETERMINATA	1
32	DIETETICA	Asistent medical de nutritie si dietetica debutant /S	8 H	NEDETERMINATA	1
33	SERVICIU ANATOMIE PATOLOGICA	AUTOPSIER DEBUTANT	6 H	NEDETERMINATA	1

Nr. crt.	STRUCTURA	DENUMIRE POST	DURATA TIMPULUI DE LUCRU	Perioada	Număr posturi
1	COMPARTIMENT CURATENIE	INGRIJITOARE	8H	NEDETERMINATA	10
2	SERVICIU ADMINISTRATIV	ARHIVAR	8H	NEDETERMINATA	1
3	SERVICIU ADMINISTRATIV	MAGAZINER	8H	NEDETERMINATA	1
4	LENJERIE - SPALATORIE SEMIMECANICA	SPALATOREASA	8H	NEDETERMINATA	2
5	LENJERIE - SPALATORIE SEMIMECANICA	MUNCITOR CALIFICAT IV - LENJER	8H	NEDETERMINATA	2
6	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT I - LACATUS MECANIC	8H	NEDETERMINATA	1
7	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT I - TAMPLAR	8H	NEDETERMINATA	2
8	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT II - ZUGRAV	8H	NEDETERMINATA	1
9	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT II - FOCHIST	8H	NEDETERMINATA	1
10	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT II - INSTALATOR	8H	NEDETERMINATA	1
11	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT IV - FOCHIST	8H	NEDETERMINATA	1
12	MUNCITORI - INSTALATII DE APA, LUMINA SI INCALZIRE	MUNCITOR CALIFICAT IV - INSTALATOR	8H	NEDETERMINATA	1
13	BLOC ALIMENTAR	MUNCITOR NECALIFICAT I	8H	NEDETERMINATA	2
14	BLOC ALIMENTAR	MUNCITOR CALIFICAT IV - COFETAR PATISER	8H	NEDETERMINATA	1
15	BLOC ALIMENTAR	MUNCITOR CALIFICAT IV BUCATAR	8H	NEDETERMINATA	2
16	MUNCITORI - LIFTURI	MUNCITOR CALIFICAT IV - LIFTIER	8H	NEDETERMINATA	1

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

CANDIDATUL:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu; are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS, CONFORM O.M.S nr. 1470/2011:

INFIRMIERĂ DEBUTANT:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada de absolvire a școlii generale; ▪ curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau ▪ curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare;
INFIRMIERĂ:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada de absolvire a școlii generale; ▪ curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau ▪ curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare; ▪ 6 luni vechime în activitatea de infirmier;
BRANCARDIER:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de absolvire a școlii generale;
ECONOMIST SPECIALIST IA:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate economică;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vechime minim 6 ani și 6 luni în specialitatea studiilor;
ECONOMIST SPECIALIST II	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate economica; ▪ vechime minim 3 ani și 6 luni în specialitatea studiilor
ECONOMIST DEBUTANT	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate economica;
AUDITOR GRADUL I:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în studii superioare de lună durată, specialitate economică; ▪ vechime minim 4 ani în specialitate; ▪ curs "Auditor Public Intern";
REGISTRATOR MEDICAL:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de bacalaureat; ▪ 6 luni vechime în activitate de registrator;
REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de bacalaureat;
SEF SERVICIU GRADUL II	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de licență în specialitatea serviciului ▪ 2 ani vechime in specialitate
REFERENT DE SPECIALITATE I	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate; ▪ vechime minim 6 ani și 6 luni în specialitatea studiilor
REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate;
INGINER DEBUTANT	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de licență în specialitate
ASISTENT MEDICAL GENERALIST / RADIOLOGIE - DEBUTANT (PL):	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de bacalaureat; ▪ diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau ▪ diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare; ▪ adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr. 35/04.12.2015 sau certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
ASISTENT MEDICAL GENERALIST/ PL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de bacalaureat; ▪ diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau ▪ diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare; ▪ 6 luni vechime ca asistent medical; 1. adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr.

	35/04.12.2015 <i>sau</i> certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
ASISTENT MEDICAL GENERALIST/ FARMACIE PRINCIPAL (PL):	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de bacalaureat; ▪ diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau ▪ diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare; ▪ examen pentru obținerea gradului de principal; ▪ 5 ani vechime ca asistent medical; • adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr. 35/04.12.2015 <i>sau</i> certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
ASISTENT MEDICAL GENERALIST - PRINCIPAL (S):	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de licență în specialitate, studii superioare de lungă durată; ▪ examen pentru obținerea gradului de principal ▪ 5 ani vechime ca asistent medical; 2. adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr. 35/04.12.2015 <i>sau</i> certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
ASISTENT MEDICAL GENERALIST (S):	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de licență în specialitate, studii superioare de lungă durată; ▪ 6 luni vechime ca asistent medical; ▪ certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R; 3. adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr. 35/04.12.2015 <i>sau</i> certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
ASISTENT MEDICAL DE NUTRIȚIE SI DIETETICA DEBUTANT/S:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de licență în specialitate, studii superioare de lungă durată; ▪ certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R; ▪ adeverință pentru participare la concurs eliberată de O.A.M.G.M.A.M.R în conformitate cu Hotărârea nr. 35/04.12.2015 <i>sau</i> certificat de membru al O.A.M.G.M.A.M.R;
MUNCITOR CALIFICAT I:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada de studii ▪ certificat de calificare în meserie; ▪ 9 ani vechime în meserie
MUNCITOR CALIFICAT II -	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada de studii ▪ certificat de calificare în meserie; ▪ 6 ani vechime în meserie;
MUNCITOR CALIFICAT IV -	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada de studii

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ certificat de calificare în meserie; ▪ Pentru liftier: autorizație ISCIR;
MUNCITOR NECALIFICAT I	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dovada studii generale;
INGRIJITOR:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de absolvire a școlii generale;
AUTOPSIER	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de bacalaureat sau diplomă de absolvire a liceului; ▪ 6 luni vechime în sectorul sanitar, la prosectură;
SPĂLĂTOREASĂ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de absolvire a școlii generale;
MAGAZINER	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diplomă de bacalaureat <i>sau</i> ▪ diplomă de absolvire a școlii generale 4. 6 luni vechime în activitate;
ARHIVAR	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diploma de bacalaureat ▪ 6 luni vechime în specialitate

ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE

4. Cererea de înscriere la concurs adresată Managerului*** (TIP - disponibilă la înscriere);
5. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, în termen de valabilitate;
6. **Chitanța de plată a taxei de concurs***;
7. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
8. Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
9. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
10. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
11. Curriculum vitae.

**** Cererile vor fi însoțite în mod obligatoriu de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.*

- Înscrierea la concurs se va face **cu menționarea postului și a compartimentului /serviciului /secției.**
- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, **cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.**
- Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- În cazul nepromovării concursului, se eliberează doar documentele depuse în original, la cererea candidatului.
- După încheierea perioadei de depunere a dosarelor, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.
- Dosarul de concurs se va depune la Serviciul R.U.N.O.S., et. 1, tel. 021.227.14.91 sau 021.227.11.25, **Program depunere dosare L-V: 10:00 - 14:30,**

Taxele de înscriere la concurs pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante sunt:

- Posturi cu nivel de studii superioare: **100 lei**, cu studii postliceale sau medii: **50 lei**
- studii generale și alte posturi asimilate: **25 lei**

ETAPELE CONCURSULUI:

- a) **Selecția dosarelor de înscriere.** Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul autorității ori instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe pagina de internet a instituției publice, în termen de o zi lucrătoare;
- b) **Proba scrisă, probă eliminatorie** dacă nu se întrunesc 50 puncte pentru funcții de execuție și 70 puncte pentru funcții de conducere; Pentru fiecare probă a concursului se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte.
- c) **Interviul**
 - **Proba scrisă constă în** redactarea unei lucrări sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs.
 - **Interviul constă în** testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților.
 - **Locația de desfășurare a concursului:** Institutul Oncologic "*Prof.Dr. Al.Trestioreanu*" București, Șos. Fundeni nr. 252, sector 2, etaj 1.
 - Toate comunicările se vor face la avizierul institutului și pe site-ul www.iob.ro

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

Data	Descrierea acțiunii
11.08.2023	Publicarea anunțului pentru concurs
16.08.2023 - 29.08.2023	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
30.08.2023	Selectarea dosarelor de concurs
31.08.2023	Afișarea centralizatorului cu rezultatul selecției dosarelor
01.09.2023	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecție, până la ora 15:00.
04.09.2023	Afișare centralizator cu rezultatele contestațiilor depuse la selectarea dosarelor
06.09.2023	PROBA SCRISĂ: ORA 08.00-11.00 - asistenți medicali/ infirmiere/brancardieri Ora 12.00-15.00 - REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT/ REGISTRATOR MEDICAL/ECONOMIST DEBUTANT/SPECIALIST II/1 A/ REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT/ REFERENT DE SPECIALITATE / SEF SERVICIU GRADUL II /AUDITOR/INGINER DEBUTANT/ARHIVAR/ MAGAZINER/MUNCITORI SI INGRIJITOARE
07.09.2023	Orele 15:30 - Afișare centralizator cu rezultatele probei scrise
08.09.2023	Depunere contestații la proba scrisă până la ora 14:00
11.09.2023	Orele 15:30 - Afișare centralizator cu rezultatele contestațiilor depuse la proba scrisă
12.09.2023	PROBA INTERVIU: ORA 08.00-11.00 - asistenți medicali/ infirmiere/brancardieri Ora 12.00-15.00 - REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT/ REGISTRATOR MEDICAL/ECONOMIST DEBUTANT/SPECIALIST II/1 A/ REFERENT DE SPECIALITATE DEBUTANT/ REFERENT DE SPECIALITATE / SEF SERVICIU GRADUL II /AUDITOR/INGINER DEBUTANT ARHIVAR/ MAGAZINER/ /MUNCITORI SI INGRIJITOARE
13.09.2023	Orele 15:30 - Afișare centralizator cu rezultatele interviului
14.09.2023	Depunere contestații la proba interviu până la ora 15:30
15.09.2023	Afișare centralizator cu <u>rezultatele finale</u> ale concursului

TEMATICĂ INFIRMIER (infirmier / infirmier debutant)

1. INFIRMIERA ȘI CONCEPTUL DE SANATATE

- infirmiera și locul ei de munca

- protecția muncii în unitățile sanitare
 - comunicarea, atitudinea și obligațiile infirmierei față de echipa medicală și pacient
 - prevenirea infecțiilor nosocomiale
 - condițiile de spitalizare ale bolnavilor
 - mobilizarea și transportul bolnavilor
2. INFIRMIERA ȘI ÎNGRIJIREA BOLNAVULUI
- contribuția infirmierei la îngrijirea bolnavului
3. ALIMENTAȚIA ȘI HIDRATATEA BOLNAVULUI
- principiile alimentației omului sănătos
 - grupele de alimente
 - noțiuni elementare de dietoterapie
 - hidratarea organismului
 - alimentarea pacientului
4. ROLUL INFIRMIEREI LA PREGĂTIREA PACIENTULUI PENTRU INVESTIGAȚII
- pregătirea pacientului pentru sondaj și spălatura gastrică
 - pregătirea pacientului pentru clisma
 - pregătirea pacientului pentru sondaj vezical
 - pregătirea pacientului pentru investigații radiologice
 - pregătirea pacientului pentru punctii. Participarea infirmierei la punctii
5. ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR CU NEVOI SPECIALE
- îngrijirea pacienților bătrâni
 - îngrijirea pacienților inconștienți și comatoși
 - îngrijirile zilnice acordate bolnavilor tratați în secțiile de oncologie
 - îngrijiri acordate bolnavilor agitați și psihici
6. ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR
7. ORDINUL M.S. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

BIBLIOGRAFIE INFIRMIER (infirmier / infirmier debutant)

- CURS PENTRU INFIRMIERE - OAMMR - Filiala București
- ORDINUL M.S. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale

TEMATICA BRANCARDIER

1. Curățarea și dezinfectia chimică în unitățile sanitare
2. Transportul bolnavilor și al accidentaților
3. Poziția bolnavului în pat
4. Mobilizarea bolnavului
5. Transportul-distribuirea alimentației și hrănirea bolnavului
6. Precauțiuni universale și aplicarea acestora pentru prevenirea infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare
7. Protocolul de asigurare a îngrijirilor de urgență, în caz de expunere accidentală la produse biologice
8. Gestionarea deșeurilor în unitățile sanitare

BIBLIOGRAFIE BRANCARDIER

1. Mozes C.-Tehnica ingrijirii bolnavului, Ediția aVII-a ,Editura Medicală, București, 2002
2. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea normelor tehnice privind curatarea-dezinfectia și sterilizarea în unitatile sanitare
3. Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale
4. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016 al ministrului sanatatii publice privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POSTURILE DE Economist specialist IA din cadrul SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABILITATE:

1. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare
2. Legea 82/1991 - Legea contabilității republicata, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 500/2002 - Legea finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. OMFP 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea , evidenta și raportarea angajamentelor bugetare legale, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța Guvernului 3471/2008 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice cu modificările ulterioare;
6. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;
7. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 227/2015 privind codul fiscal cu modificările ulterioare;
9. Ordinul 2021/2013 pentru modificarea și completarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice 1917/2005 cu modificările și completările ulterioare;
10. OMFP 2634/2015 privind documentele financiar-contabile cu modificările și completările ulterioare;
11. OUG 88/2013 privind adoptarea unor masuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organisme internațional, precum și completarea unor acte normative cu modificările și completările ulterioare;
12. OMFP 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar-preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar-preventiv;
13. Regulamentul operațiunilor de casa - Decret 209/1976

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POSTUL DE SEF SERVICIU GRADUL II din cadrul SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABILITATE:

1. Legea nr. 82/1991 a contabilitatii republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

2. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Ordonanta de Guvern nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. OMFP nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Ordonanta nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sanatatii, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
10. OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar - contabile, actualizata;
11. Ghidurile metodologice de completare a formularelor Forexbug si de raportare, cu modificarile ulterioare;
12. Legea nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulație a acestor date;
13. Hotrarea de Guvern nr. 1.031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale;
14. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
15. OMS nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului public, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii - Titlu VII Spitalele, cu modificarile si completarile ulterioare;
17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
18. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acord cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si

completarile ulterioare;

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU ECONOMIST DEBUTANT din cadrul SERVICIULUI FINANCIAR-CONTABILITATE:

BIBLIOGRAFIE

- OMFP 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 95/2006, republicata, privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- Managementul aprovizionarii si desfacerii , Editura Economica, Bucuresti, 2001, autori: Pricon M., Basanu Gh.;
- Ordinul ministrului finantelor publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1718/2011 pentru aprobarea Precizarilor privind intocmirea si actualizarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului;
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

TEMATICA

1. Executia bugetara in institutiile publice;
2. Principii si reguli privind contabilitatea institutiilor publice;
3. Clasificatia indicatorilor privind finantele publice - clasificatia functionala si economica a cheltuielilor;
4. Norme generale privind documentele justificative si financiar cantabile;
5. Operatiunile patrimoniale care se supun in mod obligatoriu controlului financiar preventiv;
6. Activele fixe si activele curente in institutiile publice;

7. Reguli generale de evaluare conform prevederilor OMFP nr. 1917/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Metode de evidenta a stocurilor conform prevederilor OMFP nr. 1917/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Organizarea si efectuarea inventarierii patrimoniului in institutiile publice.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ Pentru postul de Referent de specialitate debutant în cadrul BIROU ACHIZIȚII, CONTRACTARE;

TEMATICA:

1. Scopul si principiile Legii 98 / 2016 privind achizitiile publice;
2. Semnificatiile termenilor si expresiilor utilizate in cadrul Legii 98 / 2016 privind achizitiile publice;
3. Autoritati contractante
4. Domeniu de aplicare. Exceptii
5. Modul de calcul al valorii estimate a achiziției. Alegerea modalitatii de atribuire.
6. Consultarea pieței
7. Activități de achiziție centralizată
8. Reguli de elaborare a documentatiei de atribuire
9. Reguli generale de participare și desfășurare a procedurilor de atribuire
10. Reguli de evitare a conflictului de interese
11. Reguli aplicabile comunicărilor
12. Achizitia directa
13. Etapele procesului de achiziție publică
14. Procedurile de atribuire. Aplicarea procedurilor de atribuire
15. Servicii sociale si alte servicii specifice
16. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică
17. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
18. Criterii de calificare și selecție
19. Criterii de atribuire
20. Garantia de participare si garantia de buna executie
21. Documentul unic de achiziție european. E-Certis
22. Oferta si documentele insotitoare
23. Comisia de evaluare și modul de lucru al acesteia
24. Procesul de verificare și evaluare
25. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru
26. Finalizarea procedurii de atribuire
27. Informarea candidaților/ofertanților
28. Reguli de publicitate și transparență
29. Dosarul achiziției și raportul procedurii de atribuire
30. Anuntul de participare
31. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire
32. Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru
33. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică
34. Contravenții și sancțiuni
35. Înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP

36. Remedii și căi de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică -Notificarea prealabilă și Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională
37. Termenul de contestare și efectele contestației
38. Elementele contestației
39. Soluționarea contestației
40. Suspendarea procedurii de atribuire
41. Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul
42. Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului

BIBLIOGRAFIA:

- Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101 / 2016 privind remedii și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare
- O.U.G nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

BIBLIOGRAFIE SI TEMATIȚA PENTRU posturile de ECONOMISTI din cadrul SERVICIULUI STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ MEDICALĂ:

1. LEGEA NR. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;
2. ORDINUL NR. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul or. 1068 I 627 I 2021 al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 - 2022, cu modificările și completările ulterioare ;
4. HG nr. 696 / 2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive, în cadrul sistemului de asigurări de sănătate - 2021 - 2022, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordin nr. 1100 din 2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite, și modificările și completările ulterioare;
6. LEGEA nr. 461/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDIN NR. 1782 / 576 / din 28 decembrie 2006 al Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind înregistrarea și raportarea statistică a

pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi

8. ORDIN nr. 840 I 2018 al Presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice si medicale la nivelde pacient pentru cazurile spitalizate in regim de spitalizare continua si de zi, precum si a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice si medicale pentru care se solicita reconfirmarea, cu modificarile si completarile ulterioare;

9. ORDIN nr 1490 din 27 august 2008 privind aprobarea Metodologiei de calcul al indicatorilor de performanta al managementului spitalului, Anexa : Metodologie de calcul a Indicatorilor de Performanta ai Managementului Spitalului - punctul B (Indicatori de ttilizareaserviciilor) i punctul D (Indicatori de calitate) , cu modificarile si completarile ulterioare;

10. Metodologia de calcul a urmatoilor Indicatori: Mortalitatea Generala si Morbiditatea

11. REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) , cu modificarile si completarile ulterioare;

TEMATICA:

1. Organizarea si functionarea spitalelor, conducerea si finantarea spitalelor;
2. Reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului;
3. Reglementarea domeniului asistentei medicale ambulatorie de specialitate;
4. Derularea si coordonarea activitatilor din ambulatoriile de specialitate;
5. Finantarea activitatii furnizorilor de servicii medicale de specialitate din ambulatoriile de specialitate;
6. Asigurarile sociale de sanatate: Persoanele asigurate, Drepturile si obligatiile asiguratilor; Cardul european si cardul national de asigurari sociale de sanatate;
8. Dosarul electronic de sanatate al pacientului;
9. Drepturile pacientilor;
10. Modalitatea de acordare a concediilor medicale, in functie de anumite criterii;
11. Modalitatea de acordare a asistentei medicale spitalicesti, in functie de anumite criterii
12. Elementele principale care stau la baza completarii corecte si complete a Foilor de Observatie
- Clinica Generala pentru spitalizarea continua , Fisa de spitalizare de zi;
13. Etapele principale ale procesului de raportare, semnare cu cardul de sanatate si prevalidare a datelor clinice catre Autoritatile Competente in domeniul sanitar;
14. Elementele constitutive ale decontului de cheltuieli care se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primare;
15. Principalii indicatori statistici care evalueaza activitatea spitalului;
16. Protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date; Normele tehnice dercalizare a programelor nationale de sanatate curative;
18. Masuri de prevenire si control al infectiilor aplicabile pe durata starii de alerta;
19. Masuri pentru prevenirea s i combaterea efectelor pandemiei de Covid-19;
20. Notiuni avansate ale pachetului Microsoft Office.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU POSTUL DE REGISTRATOR MEDICAL DEBUTANT/REGISTRATOR MEDICAL din cadrul SERVICIULUI STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ MEDICALĂ:

1. Manual și metode matematice în analiza stării de sanatate - Petru Muresan, Editura Medicala;
2. Ordinul nr. 1782/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul 840/2018 privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită neconfirmarea;
4. Ordinul 397/836/2018 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii Guvernului 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019;
5. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Nr. 617/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea documentelor justificative pentru dobândirea calității de asigurat, respectiv asigurat fără plata contribuției, precum și pentru aplicarea măsurilor de executare silită pentru încasarea sumelor datorate la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, dovada calității de asigurat, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

1. Indicatorii statistici care evaluează activitatea spitalului;
2. Metodologia de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită neconfirmarea;
3. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - TITLUL I - Capitolul 1;
4. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - TITLUL V - Asistența medicală ambulatorie de specialitate;
5. Dovada calității de asigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate ;
6. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare - TITLUL VIII - Capitolul 1, 2.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIE AUDITOR I

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern;
2. OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
3. HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
4. OMS nr. 683/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind exercitarea auditului public intern și a Cartei auditului intern în cadrul Ministerului Sănătății;
5. Constituția României, republicată;
6. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății - Titlul VII - Spitalele;

7. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice și legale, cu modificările și completările ulterioare;
8. OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
9. OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
10. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv - republicată;
11. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
12. Legea nr. 82/1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii - republicată, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

1. Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
2. Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni;
3. Elaborarea planului de audit public intern;
4. Referatul de justificare și structura planului de audit public intern;
5. Etapele misiunii de audit public intern;
6. Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
7. Tipuri de audit intern;
8. Incompatibilități referitoare la exercitarea auditului intern;
9. Contravenții și sancțiuni referitoare la auditul intern;
10. Organizarea și conducerea contabilității;
11. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
12. Dispoziții privind controlul financiar preventiv;
13. Codul Controlului intern/managerial;
14. Angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
15. Principii și reguli bugetare;
16. Codul privind conduita etică a auditorului intern;
17. Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
18. Contractul individual de muncă;

TEMATICĂ SI BIBLIOGRAFIE pentru posturile din cadrul SERVICIULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE

Tema 1. Organizarea și funcționarea sistemului sanitar din România

Tema 2. Conceptul de calitate

Tema 3. Procesul de planificare, implementare, evaluare și control al calității într-o unitate sanitară

Tema 4. Managementul strategic și organizațional

Tema 5. Instrumente de îmbunătățire a calității - Ishikawa, Pareto, analiza cauză-efect, SWOT, matrice de prioritizare, RCA (Root Cause Analysis)

Tema 6. Asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor dintr-o unitate sanitară

Tema 7. Dezvoltarea conceptului de siguranță a pacientului la nivelul unității sanitare și managementul riscului

Tema 8. Structura de calitate din cadrul unității sanitare

Tema 9. Concepte și definiții ale auditului (SR EN ISO/CEI 17000:2005)

- Tema 10. Pregătirea implementării procesului de audit clinic în instituție
Tema 11. Elaborarea unui program de audit clinic
Tema 12. Elaborarea și implementarea planului de audit - misiunii de audit clinic
Tema 13. Tehnici și metode în auditul clinic
Tema 14. Rol și competențe ale auditorului clinic. Etica în activitatea de audit clinic

1. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare (titlul VII Spitalele și art. 249 pentru ocuparea posturilor din spitale);
3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 3/2021 privind prevenirea, diagnosticarea și tratamentul infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile medicale și din centrele rezidențiale pentru persoanele adulte aflate în dificultate din România;
5. Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare;
7. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 1.312/250/2020 privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
8. Ordinul ministrului sănătății nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
9. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 10/2018 privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităților sanitare cu paturi aferente celui de al II-lea ciclu de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 298/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
11. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 185/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de pregătire a evaluării unităților sanitare cu paturi;
12. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 32/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 147/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare cu paturi;
14. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 148/2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de acreditare a unităților sanitare cu paturi;
15. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 432/2019 privind aprobarea condițiilor și a metodologiei de suspendare a acreditării unităților sanitare cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
17. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;

18. Ordinul ministrului sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, cu modificările ulterioare;
19. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
20. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.501/2016 privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;
21. Ordinul ministrului sănătății nr. 1.502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
22. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ Pentru postul de Referent de specialitate debutant în cadrul SERVICIULUI RUNOS ;

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, cu modificările și completările ulterioare : Titlul VII “Spitalele” și Titlul VIII “Asigurarile sociale de sanatație”;
2. Legea nr.53/2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. H.G. nr. 500/2011 privind registrul general de evidența a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
5. O.M.S. nr. 869/2015 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.M.S. nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 1229/2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și a modelului fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICĂ SI BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE INGINER DEBUTANT din cadrul COMPARTIMENTULUI INFORMATICA

BIBLIOGRAFIE

1. Legea nr 95/2006 privind reforma in domeniul sanatații cu modificarile si completarile ulterioare
2. Sisteme de operare client/server (Windows, Linux)
3. Programe Microsoft Office
4. Limbaje de programare pentru baze de date : FoxPro, MySQL, Visual Fox

5. Limbaje de programare pentru internet : JavaScript, HTML
6. Cunostinte hardware : retele, calculatoare
7. Cunostinte privind aplicatia "Sistemul Informatic Unic Integrat" (SIUI)

TEMATICA

1. Legea nr 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare - Titlul I - Capitolul 1
2. Legea nr 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile ulterioare - Titlul VIII - Capitolul 1,2
3. Sisteme de operare client/server (Windows, Linux) - Instalare, configurare, administrare si utilizare
4. Programe Microsoft Office - Instalare, configurare, administrare si utilizare
5. Instalare, configurare, administrare si utilizare (Windows, Microsoft Office, Adobe Reader, Hipocrate Medical)
6. Cunostinte privind instalarea si configurarea componentelor hardware
7. Cunostinte privind transmiterea datelor spitalului in aplicatia SIUI

TEMATICĂ ASISTENT MEDICAL MEDICINĂ (asistent medical generalist debutant /PL/S; asistent medical generalist /PL/S; asistent medical generalist principal /PL/S)

I. *Ingrijirea copilului în diferite perioade ale cresterii și dezvoltarii (A)*

1. Asigurarea nevoilor de nutritie și metabolism ale copilului;
2. Alimentatia sugarului sanatos;
3. Alimentatia copilului mic, a prescolarului, scolarului și adolescentului;
4. Efectuarea vaccinarilor în cursul copilariei;
5. Ingrijirea nou -nascutului bolnav;
6. Ingrijirea copilului cu convulsii;
7. Ingrijirea copilului cu diabet zaharat;
8. Urgente în pediatrie;

II. *Ingrijirea omului bolnav și a omului sanatos.(B)*

1. Administrarea medicamentelor;
2. Sonde, spalaturi, clisme;
3. Recoltarea produselor biologice și patologice ;
4. Nevoia de a mentine temperatura corpului în limite normale;
5. Evaluarea pulsului și a tensiunii arteriale;
6. Terapeutica insuficientelor respiratorii;
7. Bilant hidroelectrolitic;

II. *Urgente medico-chirurgicale(C)*

1. Insuficienta respiratorie acuta: cauze, simptomatologie, conduita de urgenta;
2. Criza de astm bronic: factori determinanti și predispozanti, simptomatologie, conduita de urgenta;
3. Hemoptizia: cauze, simptomatologie, conduita de urgenta;
4. Bronhopneumopatia obstructiva cronica acutizata (BPOC acutizata): simptome, masuri de urgenta;
5. Edemul pulmonar acut (EPA):

- Factori etiologici principali, manifestari clinice, conduita de urgenta,
- Tratamentul E.P.A. în functie de etiologie: cardiogen cu T.A. normala sau usor crescuta
- Tratamentul E.P.A.lezional (necardiogen)
- 6. Infarctul miocardic acut (I.M.A.); semne clinice, conduita de urgenta, ingrijirea în unitatile spitalicesti.
- 7. Encefalopatia hipertensiva acuta: tablou clinic, conduita de urgenta;
- 8. Angorul pectoral: cauze, simptome, atitudinea de urgenta, tratamentul de durata.
- 9. Colica biliara: cauze, simptomatologie, conduita de urgenta;
- 10. Hemoragiile digestive superioare (H.D.S.)
 - cauze, evaluarea cantitatii de sange pierdut, simptomatologie, conduita de urgenta
- 11. Insuficienta renala acuta
 - cauze, simptomatologie, conduita de urgenta, conduita în spital, hemodializa (rinichiul artificial)
 - dializa peritoneala, trecerea treptata la un regim dietetic.
- 12. Colica renala nefritica; cauze, simptomatologie, conduita de urgenta, conduita în spital.
- 13. Retentia acuta de urina: cauze - obstacole mecanice, simptomatologie, conduita de urgenta.
- 14. Starile comatoase: etiologia comelor, clasificarea în 4 grade, diagnosticul diferentia, masurile de urgenta.
- 15. Coma de origine cerebrala;
 - Coma vasculo-cerebrala provocata de accidente vasculare cerebrale (A.V.C.)
 - Come de origine extracerebrala
 - Coma diabetica, coma hipoglicemica
- 16. Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.)
 - Cauze, simptomatologie, ischemia cerebrala, hemoragia cerebrala, hemoragia subarahnoidiana
 - Conduita de urgenta, conduita în spital.
- 17. Corpi straini auriculari: simptome, masuri de urgenta.
- 18. Corpi straini nazali: simptome, masuri de urgenta.
- 19. Hemoragia nazala: cauze, tablou clinic în epistaxisul benign, atitudinea de urgenta.
- 20. Corpi straini oculari: corpi straini conjunctivali și corneeni; simptomatologie și atitudine de urgenta.
- 21. Socul anafilactic: tablou clinic, conduita de urgenta;
- 22. Arsurile termice: ingrijirile acordate bolnavilor arsi;
- 23. Insolatia propriu-zisa, primul ajutor;
- 24. Inecul (submersia) ; inecul propriu-zis prin aspiratie de lichid (inecatul albastru)
 - Inecul fara aspiratie de lichid (hidrocutare = inecatul alb)
 - Inecul prin traumatisme, primul ajutor la inecati;

III. Boli infectioase și epidemiologice (D, I)

1. Practica ingrijirii bolnavilor infectiosi;
2. Profilaxia bolilor infectioase: generalitati,

- Masuri antiepidemice în focar: a) masuri indreptate împotriva izvorului de infecție
- b) masuri pentru întreruperea cailor de transmitere
- c) masuri pentru creșterea rezistenței organismului
- d) masuri adresate factorilor epidemiologici secundari
- 3. Scarlatina, angina streptococică;
- 4. Rujeola;
- 5. Rubeola;
- 6. Varicela, herpes zoster, herpes simplex
- 7. Tusea convulsivă;
- 8. Parotidita epidemică;
- 9. Gripa, viroze respiratorii;
- 10. Difteria;
- 11. Meningitele;
- 12. Encefalitele;
- 13. Pneumoniile;
- 14. Tuberculoza;
- 15. Toxiinfecțiile alimentare și alte diaree infectioase;
- 16. Hepatitele acute virale;
- 17. Infecții stafilococice-septicemii;
- 18. SIDA

V. Traumatismele partilor moi și ale oaselor (E)

- 1. Leziuni traumatice închise ale pielii partilor moi;
- 2. Contuzia;
- 3. Traumatismele tendoanelor;
- 4. Traumatismele vaselor;
- 5. Leziuni traumatice ale oaselor;
- 6. Entorsele;
- 7. Luxatiile;
- 8. Fracturile;
- 9. Îngrijirile preoperatorii;
- 10. Îngrijirile postoperatorii:
 - îngrijirea postoperatorie în salon
 - îngrijirea postoperatorie în secția de terapie intensivă
 - reechilibrarea hidroelectrolitică și nutritiv-energetică postoperatorie;

VI. Anemiile (F)

- 1. Anemia posthemoragică acută;
- 2. Anemiile hemolitice;
- 3. Anemiile hemolitice cu defect genetic;
- 4. Anemiile hemolitice cu defecte dobândite;
- 5. Anemii prin tulburări în sinteza hemoglobinei;
- 6. Anemii prin tulburări ale sintezei nucleoproteinelor;
- 7. Anemia Biermer (pernicioasă);
- 8. Anemiile parabiermeriene;
- 9. Anemiile aregenerative sau aplastice.
- 10. Bolile de nutriție -Diabetul zaharat

VII. Nursing psihiatric (G)

- 1.Nursing psihiatric;
- 2.Ingrijirea în bolile afective
- 3.Ingrijirea în anxioase;
- 4.Ingrijirea în dependenta de droguri;

VIII. Ghid de nursing(H)

- 1.Afectiunile aparatului cardiovascular ;
2. Bolile aparatului digestiv;
3. Bolile aparatului urinar;

BIBLIOGRAFIE ASISTENT MEDICAL MEDICINĂ GENERALĂ (asistent medical generalist debutant /PL/S; asistent medical generalist /PL/S; asistent medical generalist principal /PL/S)

- (A) C.Marcean; V.Mihailescu: Puericultura și pediatrie- Ed. R.C.R. Print 2004;(pag. 21-31, pag. 31-33, pag. 33-47, pag. 81-87, pag. 112-132, pag. 132-145, pag. 145-148, pag. 148-151, pag. 174-193, pag. 339-344, pag. 407-416, pag. 482-491);
- (B) F.Chiru; G.Chiru; L.Morararu: Ingrijirea omului bolnav și a omului sanatos - Ed.Cison, 2001 (pag. 295-349, pag. 349-377, pag. 416-454, pag. 82-98, pag. 98-108, pag. 126- 138, pag. 162-168);
- (C) L.Titirca: Urgente medico chirurgicale - Sinteze - Editura medicala, București 2001(pag. 17-25, pag. 25-27, pag. 29-31, pag. 33-34, pag. 36-39, pag. 42-45, pag. 48-49, pag. 78-82, pag. 85-88, pag. 95-100, pag. 104-113, pag. 113-116, pag. 116- 120, pag. 120-123, pag. 123-128, pag. 128-137, pag. 234-236, pag. 236-237, pag. 243-247, pag. 253-256, pag. 269-272, pag. 373-380, pag. 383-384, pag. 386-390);
- (D) C. Bocarnea: Boli infectioase și epidemiologie: Ed.Info-team, 1999(pag. 77-84, pag. 84-93, pag. 107-144, pag. 151-159, pag. 165-175, pag. 181-192, pag. 217-224);
- (E) S.Daschievici;M. Mihailescu: Chirurgie-Ed. Medicala, 2002 (pag. 353-368, pag. .531- 578, pag. 613-640);
- (F) C. Borundel: Manual pentru cadre medii - Ed.Medicala, 2000 (pag. 644-653, pag. 704- 725);
- (G) C.Oancea: Manual de nursing psihiatric-Ed.Vavila Edinf. SRL.Bucuresti, 2004 (pag. 358- 363, pag. 461-470, pag. 492-501, pag. 581-593);
- (H) Gh. Nicolae; M.Timofte; V.Gherghina; L. Iordache;- Ghid de nursing O.A.M.M.R, 2006.(pag. 86-93, pag. 113-127, pag. 146-164);
- (I) Ordinul M.S. nr.916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;

- (J) Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din
Romania/2009;
- (K) Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008, aprobată prin Legea 53/2014 privind exercitarea profesiei
de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea
și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medical din România;
- (L) Ordinul ministrului sănătății nr. 1142/.2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți
medicali generaliști (Partea I-Cap. 1; Partea II-Cap. 2, 3, 4; Partea III-Cap. 5, 6, 7, 8; Partea IV-Cap. 9, 10, 11;
Partea V-Cap. 12, 13, 14, 15, 18, 21, 22, 23, 24.

TEMATICA ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE (asistent medical de radiologie debutant/PL; asistent medical de radiologie /PL; asistent medical de radiologie principal/PL)

NOTIUNI DE RADIOFIZICA

1. Notiuni de fizica a atomului
2. Fizica radiatiilor X
3. Proprietățile razelor X utilizate în radiodiagnostic

FORMAREA IMAGINII RADIOLOGICE

1. Legile fizice ale formării imaginii
2. Filmul radiografic
3. Developare
4. Calitatea filmului radiografic
5. Factori de calitate în aprecierea imaginii radiografice
6. Ecranul întăritor

NOTIUNI DE RADIOPROTECTIE SUBSTANTELE DE CONTRAST

1. Substanțele de contrast utilizate în radiologia convențională
2. Substanțele de contrast utilizate în tomografia computerizată
3. Reacții adverse aparute la administrarea intravasculară de substanțe de contrast iodate
4. Metode de prevenire și combatere a incidentelor și accidentelor post-administrație a substanțelor de contrast
5. Substanțele de contrast utilizate în ecografie
6. Substanțele de contrast utilizate în rezonanța magnetică (IRM)
7. Rolul asistentei în administrarea substanțelor de contrast intravenoase

APARATUL DE RADIOLOGIE CONVENTIONAL

1. Componenta aparatului de radiologie
2. Pregătirea pacienților pentru diferite tipuri de examene

TIPURI DE APARATE RADIOLOGICE

1. Aparatul de mamografie
2. Pregătirea pacienților pentru diferite tipuri de examene

TOMOGRAFIA COMPUTERIZATA

1. Aparatura de tomografie computerizată
2. Formarea imaginii

3. Pregătirea pacienților pentru diferite tipuri de examene
NOTIUNI DE RADIOLOGIE INTERVENTIONALĂ VASCULARĂ ȘI NON-VASCULARĂ Tehnici care nu utilizează raze X:

Ecografia:

- proprietățile undelor ultrasonore
- principiul ultrasonografiei
- aparatură de ecografie
- tipuri de investigație ecografică
- avantajele și dezavantajele ecografiei
- rolul asistentului de radiologie imagistică medicală în ecografie

Imagistică prin rezonanță magnetică:

- noțiuni de fizică
- aparatură de rezonanță magnetică
- indicațiile I.R.M.
- contraindicațiile I.R.M.

EXPLORAREA RADIOIMAGISTICĂ A CRANIULUI

1. Radioanatomia craniului
2. Repere anatomice la nivel cranian
3. Tehnici de explorare a craniului
 - Explorarea radiologică convențională
 - Examenul computerizomatografic a craniului
 - Examenul prin rezonanță magnetică a craniului

EXPLORAREA RADIO-IMAGISTICĂ A COLOANEI VERTEBRALE

1. Radioanatomia coloanei vertebrale
2. Tehnici de explorare a coloanei vertebrale
 - Explorarea radiologică convențională
 - Examenul computerizomatografic a coloanei vertebrale
 - Examenul prin rezonanță magnetică a coloanei vertebrale

EXPLORAREA RADIO-IMAGISTICĂ A TORACELUI

1. Radioanatomia toracelui
2. Tehnici de explorare a toracelui
 - Explorarea radiologică convențională
 - Examenul computerizomatografic a toracelui
 - Examenul prin rezonanță magnetică a toracelui

EXPLORAREA RADIOIMAGISTICĂ A APARATULUI DIGESTIV

1. Radioanatomia aparatului digestiv
2. Tehnici de explorare a aparatului digestiv
 - Explorarea radiologică convențională
 - Examenul computerizomatografic a aparatului digestiv
 - Examenul prin rezonanță magnetică a aparatului digestiv

EXPLORAREA RADIOIMAGISTICĂ A APARATULUI UROGENITAL

1. Noțiuni de radioanatomie aparat urogenital
2. Tehnici de explorare a aparatului urogenital
 - Explorarea radiologică convențională
 - Examenul computerizomatografic a aparatului urogenital

-Examenul prin rezonana magnetica a aparatului urogenital

EXPLORAREA RADIO-IMAGISTICA A MEMBRULUI SUPERIOR

1. Radioanatomia membrului superior
2. Tehnici de explorare a centurii scapularei membrului superior liber

-Explorarea radiologica conventionala

-Examenul computertomografic a membrului superior

-Examenul prin rezonana magnetica a membrului superior

EXPLORAREA RADIOIMAGISTICA A MEMBRULUI INFERIOR

1. Radioanatomia membrului inferior
2. Tehnici de explorare a membrului inferior

-Examenul radiologic conventional

-Examenul computertomografic a membrului inferior

-Examenul prin rezonanta magnetica a membrului inferior

TEHNICI RADIOIMAGISTICE DE EXPLORARE A SANULUI

1. Notiuni de radioanatomie a sanului
2. Mamografia diagnostica
3. Principalele incidente ale mamografiei
4. Alte tipuri de examinari mamografice
5. Ecografia mamara
6. Imagistica prin rezonanta magnetica a sanului
7. Rolul asistentului de radiologie si imagistica medicala

BIBLIOGRAFIE ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE (asistent medical de radiologie debutant/PL; asistent medical de radiologie /PL; asistent medical de radiologie principal/PL)

- (A) A.M. Bratu, C. Zaharia - *Rodioimagistica medicala-Radiofizica i tehnica - Editura Universitara "Carol Davila", 2016;*
- (B) *Legea nr.111/1996 privind des/6Şurarea fn siguranta, reglementarea, autorizarea Şi controlu/ activitatilor nucleare, republicata, Monitorul Oficial a/ Romaniei, partea I, nr.552 din 27 iunie 2006, cu modificarile Şi completarile ulterioare*
- (C) *Ordinul ministrului sanatatii publice Şi al preşedintelui Comisiei Nationale pentru Controlul Activitatilor Nucleare nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecŞia persoanelor fn cazul expunerilor medicale la radiatii ionizante, publicat fn Monitorul Oficial a/ Romaniei, partea I, nr.446j25.06.2002, cu modificarile 9i completarile ulterioare;*
- (D) *Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, publicata fn Monitorul Oficial a/ Romaniei, partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, cu modificarile Şi completarile u/terioare;*
- (E) *Ordinul preşedintelui Comisiei Nationale pentru Controlul Activitatilor Nucleare nr. 293/30 august 2004 pentru modificarea 9i completarea Normelor de securitate radiologica fn practica de radioterapie, aprobate prin Ordinul pre9edinte/ui Comisiei Nationale pentru Controlul Activitatilor Nucleare nr. 94/2004, publicat fn Monitorul Oficial a/ Romaniei, partea I, nr. 1253 din 24 decembrie 2004;*
- (F) *Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 144/28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaŞ6. Şi a profesiei de asistent medical, precum Şi organizarea ŞijuncŞionarea Ordinului Asistentilor Medicali GeneraliŞti, MoaŞelor 9i Asistentilor Medicali din Romania, publicata fn Monitorul Oficial a/ Romaniei,*

- partea I, nr.785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;*
- (G) Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009;
- (H) Ordinul ministrului sănătății nr.1226/03 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea de surse de radiații ionizante din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind rezultatele din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
- (I) Ordinul ministrului sănătății nr.961 / 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 681 din 2 septembrie 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- (J) Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/30.09.2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- (K) Ordinul ministrului sănătății nr. 1410/12.12.2016 privind aplicarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 1009/15 decembrie 2016;

TEMATICĂ pentru posturile din cadrul FARMACIEI - asistent de farmacie principal (PL)

Bibliografie

1. Farmacologie - manual pentru învățământ postliceal, editura CAROL DAVILA BUCUREȘTI 2005, autori dr. Michaela CONSTANTINIDI, LAURENTIA PANOIU, ZOE MARINESCU
2. Farmacopeea Română, editia a X a, Editura Medicala, București 2005;
3. Aurelia Nicoleta Cristea și colaboratorii, Tratat de farmacologie, Editura Medicala, București, 2005;
4. Aurelia Nicoleta Cristea, Farmacologie generală, Editura didactică și Pedagogică, București, 1998;
5. Dobrescu D. - Farmacoterapie practică, vol. I și II - Ed. Medicală, București 1989;
6. Fica C - Tehnica farmaceutică pentru cadre medii - Ed. Medicală, București 1977;
7. Iuliana Popovici, Dumitru Lupuliasa - Tehnologie farmaceutică - Ed. Polirom, Iași 2001;
8. M. Constantinidi, Z. Marinescu, L. Panoiu - Farmacologie clinică pentru cadre medii - Ed. Universul, București 1996;
9. Memomed 2016 - Editia 22 - Editura Universitară București 2016;
10. Lupuliasa D., Fica C., Sipos E. - Tehnologie farmaceutică - Editura "Carol Davila", București 2005;
11. Bojor O., Popescu O. - Fitoterapie tradițională și modernă - Editura Fiat Lux, București, 2005

12. **Ordinul nr. 1101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
13. **Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008** privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
14. **Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România** din 09.07.2009, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 560 din 12 august 2009;
15. **Ordinul nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 855 din 18 decembrie 2012;
16. **Ordinul nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.

Tematica

- I. Notiuni generale despre medicamente. Clasificarea medicamentelor. Mod de prescriere și eliberare a medicamentelor. Doze;
- II. Componentele medicamentului (substanțe active, auxiliare);
- III. Clasificarea medicamentelor după diferite criterii: homeopate, puternic active, toxice, oficinale, tipizate, magistrale etc;
- IV. Caile de administrare a medicamentului;
- V. Farmacocinetica medicamentelor: absorbția, transportul, distribuția, metabolizarea și eliminarea medicamentelor;
- VI. Farmacotoxicologia: efectele adverse ale medicamentelor;
- VII. Principalele operații generale și specifice farmaceutice: cântărire, măsurare, dizolvare, amestecare, filtrare - descriere, aparatura și ustensile folosite, importanță;
- VIII. Modul de prescriere, preparare și eliberare a medicamentului din farmacie - rețetă.
 1. Antibiotice și chimioterapice antimicrobiene: definiție, clasificare, spectru de activitate, mod de administrare, contraindicații;
 2. Vitamine: definiție, clasificare (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 3. Analgezice opioide: definiție, clasificare (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 4. Analgezice și antipiretice: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 5. Anticonvulsivante: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 6. Antiparkinsoniene: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 7. Medicatia antihipertensivă: definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 8. Medicatia aparatului respirator:
 - a) antituse - definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;
 - b) expectorante - definiție, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicații;

- c) bronhodilatatoare - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
d) medicatia astmului bronic;
9. Medicatia aparatului digestiv:
a) antiacide - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
b) inhibitori ai secretiei gastrice - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
c) antiulceroase - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
d) purgative -laxative - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
e) antidiareice - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
f) antiemetice - definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
10. Diuretice: definitie, clasificare, farmacoterapie (pentru fiecare reprezentant), contraindicatii);
11. Solutii: - definitie, clasificare, componentele solutiilor, prepararea solutiilor, exemple de solutii apoase, alcoolice, uleioase;
12. Solutii extractive apoase: infuzii, macerate, decocturi;
13. Colire: definitie, preparare, exemple;
14. Pulberi: definitie, controlul pulberilor, exemple;
15. Drajeuri: definitie, preparare, exemple;
16. Comprimate: definitie, componente, preparare, caracteristici, exemple (comprimate obisnuite si efervescente);
17. Emulsii: definitie, clasificare, compozitie, preparare si emulgatorii folositi la preparare, exemple;
18. Suspensii: definitie, clasificare, preparare, exemple;
19. Unguente: definitie, clasificare, preparare, exemple;
20. Supozitoare: definitie, clasificare, excipienti folositi la prelucrarea supozitoarelor, preparare, exemple;
21. Eliminarea medicamentelor din organism;
25. Factorii care influenteaza actiunea medicamentelor;
26. Toxicitatea medicamentelor;

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DIN CADRUL SERVICIULUI ADMINISTRATIV

Pentru postul de:

- **Magaziner**, din cadrul Serviciului Administrativ

Bibliografie

1. Legea nr. 82 / 1991 - Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917 / 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;

3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/ 2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 2139 / 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861 / 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare

Tematica

1. Notiunea de gestionar: definitie si conditii privind angajarea gestionarilor.
2. Raspunderea materiala, disciplinara, administrativa, pentru incalcarea dispozitiilor legale cu privire la gestionarea bunurilor.
3. Drepturi si obligatii in legatura cu primirea, pastrarea si eliberarea bunurilor din magazie.
4. Nota de receptie si constatare diferente. Scopul si modalitatea de intocmire, circuitul documentului.
5. Fisa de magazie. Scopul si modalitatea de intocmire, circuitul documentului.
6. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile;
7. Metode de evidență a stocurilor conform prevederilor OMFP nr. 1917/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în instituțiile publice;
9. Inregistrarea in contabilitate a rezultatului inventarierii patrimoniului în instituțiile publice;

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - lacatus**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori intretinere cladire, instalatii de apa, lumina si incalzire

Bibliografie:

1. Manualul lacatusului.
2. Lacatuserie generala, ing. E. Arieseanu.
3. Norme de protectia muncii si P.S.I. (Legea 319/2006 si HG 1048/2006).

Tematica:

1. Tehnologia asamblarii si montajului
2. 2. Tipuri de scule si dispozitive folosite in operatiile de lacatuserie, inclusiv instrumente si aparate de masura si control folosite la lucrarile de reparatii mecanice.
3. Operatiile care se executa pentru protectia anticoroziva a confectionilor metalice.
4. Tehnologia confectionarii obiectelor metalice.
5. Gaurirea metalelor. Scule si dispozitive utilizate la gaurire.
6. Tehnologia montarii obiectelor metalice.
7. Echipamente de protectia muncii utilizate in ateliere de lacatuserie.
8. Obligatiile lucratorilor privind securitatea si sanatatea in munca.

9. Reguli generale de protecția muncii și P.S.I.
10. Reguli de bază pentru lucrul la înălțime.

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - tamplar**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori intretinere cladire, instalatii de apa, lumina si incalzire

Bibliografie:

1. „Cartea Tâmplarului Universal” - autor A. Hintescu - Editura Tehnică București - 1989
2. Îndrumătorul de la fabrica mobilei - Editura Ceres București - Autor ing. Petre Munteanu
3. Întreținerea și repararea mobilei - Editura Tehnica
4. Tâmplărie PVC - Manual - Autor Florinela Dogaru-Predoi
5. Manual Montaj tâmplărie PVC - Ferestre și uși - Deco
6. Manual confectioner tamplarie
7. D4-2_QualiShell_Manual-de-curs_MSTT_v1
8. Munteanu Petre - Manualul tâmplarului universal în industria mică, EDP, București, 1996
9. Râmbu I., ș. a. - Tehnologia prelucrării lemnului Ed. Tehnică, 1980
10. Fabricarea produselor finite din lemn - Ion P. Florescu - Editura Tehnica București;
11. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
12. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;

Tematica :

1. Mărimi și unități de măsură utilizate în tâmplărie
2. Noțiuni de bază: calcul arii, suprafețe, volume.
3. Scule așchietoare utilizate în tâmplărie
4. Instrumente de măsură și control
5. Prelucrarea pieselor
6. Tehnologia fabricării mobilierului din lemn
7. Tolerante și ajustaje în construcția și fabricarea produselor finite din lemn.
8. Montarea mobilei.
9. Lucrări de intretinere și reparatii tamplarie
10. Realizarea structurilor de tamplarie din aluminiu și mase plastice
11. Fabricarea ferestrelor
12. Fabricarea ușilor
13. Noțiuni generale de protecția muncii.

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - fochist**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori intretinere cladire, instalatii de apa, lumina si incalzire

Bibliografie:

1. Legea nr. 64/2008 republicată privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil modificata de Legea nr 49/2019;
2. Prescripția tehnică PT A-1 / 2010 Aparate de încălzit alimentate cu combustibil solid, lichid sau gazos cu puteri nominale ≤ 400kW;
3. Prescripția tehnică PT C-9 / 2010 Cazane de apă caldă și cazane de abur de joasă presiune;
4. Prescripția tehnică PT C-4 / 2010 Recipiente metalice stabile sub presiune;
5. Prescripția tehnică PT C-7 / 2010 Dispozitive de siguranță;

6. Prescripția tehnică PT CR-8 / 2009 Autorizarea personalului de deservire a instalațiilor / echipamentelor și acceptarea personalului auxiliar de deservire
7. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
8. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;

Tematica :

1. Domeniul de aplicare a legislației ISCIR;
2. Obligațiile și responsabilitățile persoanelor fizice sau juridice autorizate ISCIR;
3. Instalații sub presiune și instalații de ridicat clasice, aparate consumatoare de combustibil și componente ale acestora;
4. Utilizarea dispozitivelor de siguranță.
5. Termeni, definiții și abrevieri - dispozitive de siguranță.
6. Condiții generale de instalare a recipientelor metalice stabile sub presiune.
7. Utilizarea / Exploatarea cazanelor.
8. Scoaterea din uz și casarea cazanelor.
9. Condiții privind formarea profesională a fociștilor.
10. Eliberarea autorizației ISCIR.
11. Noțiuni generale de protecția muncii.

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - instalator**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori intretinere cladire, instalatii de apa, lumina si incalzire

Bibliografie

1. Normativ privind exploatarea instalațiilor sanitare I 9/1-96 aprobat de MLPTL cu Ordinul nr. 86/N-05.12.1996;
2. Normativ privind exploatarea instalațiilor de incalzire centrala I 13/1-02, aprobat de MLPTL cu Ordinul nr.929/02.07.2002;
3. Legea nr. 319/2006, legea securitatii si sanatatii in munca actualizata
4. HG 1048 /2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca;
5. Ordin Nr. 146/1427 din 24 octombrie 2013 pentru aprobarea Dispozitiilor generale de aparare impotriva incendiilor la unitati sanitare;

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - zugrav**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori intretinere cladire, instalatii de apa, lumina si incalzire

Bibliografie;

1. Cartea zidarului - Editura Tehnica Bucuresti, Autori: I.Davidescu - C.Rosoga;
2. Cartea zugravului si vopsitorului - Editura Tehnica Bucuresti, Autor: C.Tsicura;
3. Legea nr.307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, actualizata;
4. Legea nr.319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, actualizata.

Tematica:

1. Faze si operatii in executarea lucrarilor de zidarie/zugraveli/vopsitorie.
2. Materiale folosite la lucrarile de tencuieli.
3. Tehnologia aplicarii de vopsele lavabile.
4. Pregatirea suprafetelor pentru zugraveli.
5. Obligatii privind securitatea si sanatatea in munca.

Pentru postul de:

- **Liftier**, din cadrul Compartimentului Tehnic - Muncitori lifturi

Bibliografie

1. Standard ocupational - ocupatia LIFTIER (Autoritatea Națională pentru Calificări - <http://www.anc.edu.ro/uploads/SO/liftier.pdf>)
2. Instrucțiune proprii S.S.M. pentru liftier si deservirea ascensoarelor;
3. Prescriptii Tehnice ISCIR PT R2-2010; (Inspeția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat - ISCIR - <http://www.iscir.ro/doc/legislatie/R1R2R3R82010.pdf>)

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - spalatoreasa**, din cadrul Spalatoriei Semimecanice
- **Muncitor calificat - Spalatoreasa / lenjereasa**, din cadrul Spalatoriei Semimecanice

Bibliografie:

1. ORDIN nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare;
2. LEGE nr. 316 din 28.06.2004 pentru modificarea si completarea Legii nr. [98/1994](#) privind stabilirea si sanctionarea contravențiilor la normele legale de igiena si sanatate publica;
3. ORDIN nr. 1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
4. ORDIN nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale;
5. Ordinul Ministrului sanatatii nr.1025 din 7 decembrie 2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spalatorie pentru unitatile medicale.
6. Croitorie pentru femei - autori N. Stanescu - Tautu si M. Andrusca, Ed. Tehnica 1959;
7. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
8. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - bucatar**, din cadrul Blocului Alimentar

Bibliografie

1. Manual pentru calificarea de bucatar, Nivel 2, autor Cristian Dinca, Editura Didactica si Pedagogica 2007.
2. Hotarare nr. 924 din 11 august 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare.
3. Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 (actualizat) pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.
4. Manualul Normelor de siguranta si sanatate in bucatarii, baruri si restaurante
 - a. Principii de baza pentru prevenirea accidentelor de munca
 - b. Riscuri si masuri preventive generale
 - i. Ordine si curatenie la locul de munca
 - ii. Manuirea produselor de curatenie
 - c. Riscuri si masuri preventive specifice in bucatarie
 - i. Ustensile manual
 - ii. Echipamente de lucru
 - d. Norme igienico-sanitare
 - i. Luarea in primire a materiilor prime

Pentru postul de:

- **Muncitor calificat - cofetar patiser**, din cadrul Blocului Alimentar

Bibliografie

1. Tehnologie pentru calificarea cofetar - patiser, autor Ing. Eugenia Negrea, Scoala Comerciala si de servicii Bacau;
2. Hotarare nr. 924 din 11 august 2005 privind aprobarea Regulilor generale pentru igiena produselor alimentare.
3. Ordin nr. 976 din 16 decembrie 1998 (actualizat) pentru aprobarea Normelor de igiena privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor.
4. Manualul Normelor de siguranta si sanatate in bucatarii, baruri si restaurante
 - a. Principii de baza pentru prevenirea accidentelor de munca
 - b. Riscuri si masuri preventive generale
 - i. Ordine si curatenie la locul de munca
 - ii. Manuirea produselor de curatenie
 - c. Riscuri si masuri preventive specifice in bucatarie
 - i. Ustensile manual
 - ii. Echipamente de lucru
 - d. Norme igienico-sanitare
 - i. Luarea in primire a materiilor prime

Pentru postul de:

- **Muncitor necalificat**, din cadrul Blocului Alimentar

Bibliografie si Tematica

1. HG 924/2005 - Reguli generale pentru igiena produselor alimentare
 - a) Anexa 2 - cap. VIII - alin. 1 si 2 - Igiena personalului

2. OMS 961/2016 - pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare:
 - a) Cap. II - Curatarea
 - b) Cap. III - Dezinfectia
3. OMS 976/ 1998 - pentru aprobarea Normelor de Igiена privind productia, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul si desfacerea alimentelor - Anexa 1 - Cap. VII - Norme privind personalul unitatilor alimentare (art.86, 87, 89)
4. Manualul Normelor de siguranta si sanatate in bucatarii, baruri si restaurante
 - a. Principii de baza pentru prevenirea accidentelor de munca
 - b. Riscuri si masuri preventive generale
 - i. Ordine si curatenie la locul de munca
 - ii. Manuirea produselor de curatenie
 - c. Riscuri si masuri preventive specifice in bucatarie
 - i. Ustensile manuale
 - ii. Echipamente de lucru
 - d. Norme igienico-sanitare
 - i. Luarea in primire a materiilor prime

Pentru postul de:

- **Ingrijitor/ingrijitoare**, din cadrul Compartimentului Curatenie

Bibliografie:

1. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
2. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare
3. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1226 din 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Tematica

1. Criterii de definire a infectiilor asociate asistentei medicale - O.M.S. nr. 1101/2016
2. Precautuni universale - O.M.S. nr. 1101/2016
3. Definitii, curatarea, dezinfectia, sterilizarea - Ordinul nr. 961/2016
4. Norme tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale - Ordinul MS nr.1226 din 2012:
 - a) Obiective si domenii de aplicare
 - b) Definitii
 - c) Clasificari

- d) Colectarea la locul de producere
- e) Ambalarea deșeurilor
- f) Depozitarea temporară
- g) Transportul
- h) Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor rezultate din activități medicale.

Pentru postul de:

- **Arhivar**, din cadrul Serviciului Administrativ

Bibliografie

1. Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 republicată;
2. Legea nr 138/2013 pentru modificarea și completarea Legii Arhivelor Naționale;
3. H.G. nr.1376/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Arhivelor Naționale cu modificările și completările ulterioare;
4. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și detinatorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 13.05.1996;
5. Ordin nr 137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale;
6. Legea nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;

Tematica

1. Dispoziții legale privind activitatea de arhivare a documentelor
2. Atribuțiile personalului compartimentului de arhivă
3. Evidența documentelor
4. Intocmirea și completarea nomenclatorului dosarelor de arhivă.
5. Ordonarea și inventarierea dosarelor de arhivă.
6. Regimul documentelor clasificate.
7. Selecționarea documentelor.
8. Procedura de arhivare în unitatea sanitară.
9. Legislație specifică.
10. Pastrarea documentelor.
11. Norme deontologice.
12. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
13. Reguli generale de protecția muncii și P.S.I.

Tematica și bibliografie - post autopsier

Tematica

1. Documentele decesului
2. Tehnica autopsiei
3. Aspecte ale practicii medico-legale: aspectele necroptice ale bolilor

4. Legislatie aferenta activitatii de medicina legala

Bibliografie

1. Manualul constatării și certificării decesului. Identificarea cauzelor medicale ale decesului. Instrucțiuni de completare a certificatului medical constatator al decesului. ISBN 978-973-749-546-4, 2009, Ediția: a II-a revizuita
2. Medicina legala prosecturala, Prof. Dr. Dan Dermengiu si Prof. Dr. Gh. Alexandrescu ;
3. Necropsia si semiologia anatomoclinica, Leibovici, 1964
4. Indreptar de practica medico-legala. V. Belis ed. Medicala 1990
5. Ordin pentru aprobarea Normelor procedurale privind efectuarea expertizelor, a constatarilor si a altor lucrari medico-legale nr. 1134/C/25 05.2000 al Ministerului Justitiei si nr.255/04.04.2000 al Ministerului Sanatatii si Familiei (publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.459/19.09.2000), Sectiunea 5, Constatarea si expertiza medico-legala pe cadavre

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA

ASISTENT MEDICAL DEBUTANT, NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ

TEMATICA

I. BAZELE ALIMENTAȚIEI RAȚIONALE. GRUPELE DE ALIMENTE

- Nutritia - definitie, importanta, comportament alimentar
- proteine, lipide, glucide - rolul lor, ratii zilnice recomandate, surse alimentare
- vitamine si minerale - clasificare, roluri in organism, nevoi zilnice, surse alimentare, carente si toxicitate
- grupe alimentare - compozitie si valoare nutritiva
- alimente de origine animală: Carnea și produsele derivate din carne; Lapte și derivate lactate; Ouă și preparate din ouă;
- alimente de origine vegetală: Cereale, făinoase și produse de patiserie; Legume și zarzavaturi; Fructe; Grăsimi vegetale; Produse zaharoase; Condimente; Băuturi.

II. BOLI INTERNE

Bolile aparatului respirator; Bolile aparatului cardiovascular; Bolile aparatului digestiv; Bolile ficatului; Bolile cailor biliare; Bolile pancreasului; Bolile peritoneului; Bolile aparatului urinar; Bolile sangelui si ale organelor hematopoietice; Bolile de nutritie; Bolile prin carente vitaminice; Intoxicatiile acute; Notiuni de endocrinologie; Notiuni de neurologie; Notiuni de geriatrie; Notiuni de radiologie;

III. DIETOTERAPIA

Dietoterapia in bolile tubului digestiv, dietoterapia in bolile hepatobiliare și pancreatice; dietoterapia în boli de nutriție și metabolism, dietoterapia in bolile cardio-vasculare, dietoterapia in bolile aparatului urinar, dietoterapia in boli cronice consumtive, dietoterapia pre si postoperatorie, notiuni particulare in alimentatia varstnicilor.

IV. NUTRIȚIE SI TULBURARI METABOLICE IN CANCER

- Fenotipul malign și tulburările metabolice in cancer
- Factorii exogeni si endogeni de risc în cancer
- Rolul protector al alimentației
- Tulburările de nutriție la pacientul cu cancer - Anorexia, pierderea ponderală și cașexia, Cașexia primară si Cașexia secundară
- Evaluarea nutrițională și concepte de bază ale nutriției în cancer
- Susținerea nutrițională la pacientul cu cancer în timpul tratamentului anticanceros - Nutritia enterală (NE): tubaj gastric, gastrostomia, jejunostomia, - Nutritia parenterală totală (NPT):

- Susținerea nutrițională la pacienții cu cancere avansate in starea terminală

IV. TIPURI DE DIETE (REGIMURI) PARTICULARE

Dieta hidrică; Regimul hidrozaharat; Regimul lactat; Regimul desodat; Regimul hipoglucidic; Regimul hipolipidic; Regimul hipocaloric; Regimul hipercaloric; Regimul hipoprotidic; Regimul hiperprotidic;

V. NOTIUNI DE IGIENA ALIMENTARA

- Cerintele igienico-sanitare fata de pastrarea, transportul si pregatirea alimentelor;
- Cerintele igienico-sanitare fata de unitatile de alimentatie colectiva
- Toxiinfectii alimentare

7

BIBLIOGRAFIE

1. Dr. Corneliu Borundel - Medicina interna pentru cadre medii. Editia a IV-a, revizuita , Ed. ALL, 2015
2. Nutritie clinica umana - Cristian Serafinceanu, Ed. MEDICALA, 2012
3. Alimentatia Dietetica A Omului Sanatos Si A Omului Bolnav - Iulian Mincu, Ed. ENCICLOPEDICA, 2007
4. NUTRITIA si CANCERUL, sub coord. Lucian MIRON, Ed. Gr. T. Popa UMF Iasi, 2017
5. Manual de DIETETICA in Practica Medicala Curenta, Albert-Francois Creff, Ed. Polirom, 2010
6. GHID pentru alimentatia sanatoasa, Mariana Graur, Editura PERFORMANTICA, 2006
7. ORDIN Nr. 976 din 16 decembrie 1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind productia, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul M.S. nr.916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare;
9. CODUL DE ETICA SI DEONTOLOGIE din 9 iulie 2009 al asistentului medical generalist, al moasei si al asistentului medical din Romania, Publicat in: MONITORUL OFICIAL nr. 560/12 august 2009

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: www.iob.ro, persoană de contact: Cristina Zaharia funcția economist, având numărul de telefon 021/227.10.01

Manager,
Dr. Prunoiu Virgiliu Mihail

Sef serviciu R.U.N.O.S.
Ec. Zaharia Cristina